

**STATUT A JEDNACÍ ŘÁD**  
**MEZIREZORTNÍ PRACOVNÍ SKUPINY**  
**PRO POTÍRÁNÍ NELEGITIMNÍHO OVLIVŇOVÁNÍ**  
**VE VYSOKOŠKOLSKÉM A VÝZKUMNÉM PROSTŘEDÍ**

**Článek 1**

**Úvodní ustanovení**

1. Mezirezortní pracovní skupina pro potírání nelegitimního ovlivňování ve vysokoškolském a výzkumném prostředí (dále jen „Skupina“) je odborným poradním orgánem Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy (dále jen „MŠMT“) pro výkon role ústředního správního úřadu ČR pro vysoké školství, vědu, výzkum a vývoj, včetně mezinárodní spolupráce v daných oblastech.
2. Skupina se zřizuje za účelem plnění požadavků souvisejících s prevencí a posílením odolnosti vůči nelegitimnímu ovlivňování ve vysokoškolském a výzkumném prostředí a dále za účelem sdílení informací a koordinace korelačních aktivit.

**Článek 2**

**Činnost Skupiny**

1. Výsledky své činnosti Skupina předkládá vrchní ředitelce sekce vysokého školství, vědy a výzkumu MŠMT.
2. Skupina je nápomocna MŠMT zejména při:
  - a. monitoringu situace v oblasti nelegitimního ovlivňování vysokoškolského a výzkumného prostředí;
  - b. komunikaci a konzultaci dané problematiky s relevantními partnery;
  - c. zajištění věcně příslušných odborných stanovisek, vyjádření či doporučení;
  - d. realizaci aktivit spočívajících v šíření relevantních informací ve vysokoškolském a výzkumném prostředí;
  - e. tvorbě koncepčních a metodických materiálů, které přispějí k ochraně vysokoškolského a výzkumného prostředí ČR, jakož i v rámci Evropského výzkumného prostoru (European Research Area, dále jen „ERA“) a globálně;
  - f. přípravě expertních vstupů souvisejících s výkonem agendy a realizací opatření v kontextu politik EU a členství ČR v relevantních aktivitách ERA;
  - g. plnění jiných úkolů, na kterých se členové Skupiny shodnou, pokud nejsou v rozporu s tímto statutem a jednacím řádem.

### Článek 3

#### Členství ve Skupině

1. Členy Skupiny jsou její předseda/předsedkyně a ostatní členové.
2. Členství ve Skupině je nezastupitelné.
3. Členství ve Skupině je čestné a nehonorované.
4. Předseda/předsedkyně vede seznam členů Skupiny, obsahující jméno a příjmení člena/členky Skupiny, určení institucionální afiliace a kontaktní údaje.
5. O nominování nebo změně člena/členky nebo stálého hosta Skupiny a kontaktních údajích informují dotčené instituce předsedu/předsedkyni Skupiny bez zbytečného odkladu poté, co taková změna nastala.
6. Členové ani stálí hosté Skupiny nejsou oprávněni dále poskytovat informace a materiály, které jsou předsedou/předsedkyní označené za interní.

### Článek 4

#### Složení Skupiny

1. Předsedou Skupiny je zástupce/zástupkyně MŠMT.
2. Ostatní členové Skupiny jsou:
  - a. zástupce/zástupkyně Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy;
  - b. zástupce/zástupkyně Ministerstva vnitra;
  - c. zástupce/zástupkyně Ministerstva průmyslu a obchodu;
  - d. zástupce/zástupkyně Národního úřadu pro kybernetickou a informační bezpečnost;
  - e. zástupce/zástupkyně Finančního analytického úřadu;
  - f. zástupce/zástupkyně Rady pro výzkum, vývoj a inovace;
  - g. zástupce/zástupkyně Úřadu ministryně pro vědu, výzkum a inovace.
3. Zástupci Akademie věd ČR a vysokých škol se jednání Skupiny účastní v roli stálých hostů.
4. Každá z institucí uvedených v odstavcích 1 až 3 je zodpovědná za nominování až 2 zástupců. Při nominování zohlední skutečnost, že členové a stálí hosté budou nakládat s utajovanými informacemi až do stupně utajení Vyhrazené<sup>1</sup>.

### Článek 5

#### Předseda/předsedkyně

1. V čele Skupiny stojí její předseda/předsedkyně, který je zodpovědný vrchní ředitelce sekce vysokého školství, vědy a výzkumu MŠMT.
2. Předseda/předsedkyně řídí a organizuje činnost Skupiny za účelem plnění jejích úkolů.
3. Předseda/předsedkyně dále zejména:

---

<sup>1</sup> Zákon č. 412/2005 Sb., o ochraně utajovaných informací a o bezpečnostní způsobilosti, ve znění pozdějších předpisů.

- a. zabezpečuje řádné působení Skupiny;
  - b. svolává jednání Skupiny navrhuje jeho program a řídí jej;
  - c. informuje vrchní ředitelku sekce vysokého školství, vědy a výzkumu MŠMT o výstupech činností Skupiny;
  - d. předkládá vrchní ředitelce sekce vysokého školství, vědy a výzkumu MŠMT návrhy na přijetí opatření vyplývajících z činnosti Skupiny.
4. Předsedu/předsedkyni zastupuje v době nepřítomnosti v plném rozsahu práv a povinností pověřený člen Skupiny.

## **Článek 6**

### **Přizvání odborníci, pracovní Skupiny**

1. Předseda/předsedkyně může pro řešení relevantní problematiky přizvat ke spolupráci přidružené členy, kteří se účastní činností Skupiny v roli přizvaných odborníků.
2. Předseda/předsedkyně může pro řešení problematiky související s nelegitimním ovlivňováním ve vysokoškolském a výzkumném prostředí zřídit pracovní Skupiny, jejímiž členy jsou zpravidla odborníci na konkrétní oblast.

## **Článek 7**

### **Jednání Skupiny**

1. Jednání Skupiny se konají podle potřeby, nejméně však 2krát ročně.
2. Jednání svolává předseda/předsedkyně Skupiny. Datum a čas jednání stanoví po dohodě s ostatními členy a stálými hosty Skupiny, které informuje o termínu jednání nejméně 10 pracovních dnů předem.
3. Program jednání Skupiny navrhuje předseda/předsedkyně. Návrh programu jednání společně s materiály zasílá předseda/předsedkyně účastníkům jednání nejpozději 5 pracovních dnů předem.
4. Materiály k projednání se zasílají předsedovi/předsedkyni, a to zpravidla do pracovních dnů před plánovaným datem jednání Skupiny.
5. Účast na jednání Skupiny potvrdí členové, stálí hosté a přizvaní odborníci do termínu ustanoveném ve svolání podle odst. 3.
6. V případě potřeby, a neodporuje-li to s ohledem na zamýšlený program jednání Skupiny předpisům o ochraně utajovaných informací, lze konat jednání Skupiny distanční formou (např. videokonference).

## **Článek 8**

### **Průběh jednání Skupiny**

1. Jednání Skupiny řídí předseda/předsedkyně nebo pověřený člen/členka Skupiny.
2. Na začátku jednání schvaluje Skupina program jednání, popř. jeho úpravy.

3. Z jednání Skupiny je pořízen zápis obsahující seznam účastníků, shrnutí projednávaných bodů, průběh a výsledek jednání s uloženými úkoly, přijatými doporučeními, rozhodnutími Skupiny apod.
4. Návrh zápisu je rozeslán Skupině k připomínkám.
5. Konečné znění zápisu schvaluje předseda/předsedkyně.

## **Článek 9**

### **Rozhodování Skupiny**

1. Pokud předseda/předsedkyně Skupiny uzná za potřebné, aby Skupina přijala k některým z bodů rozhodnutí, přijme jej Skupina formou konsensu, popř. hlasováním. Na rozhodování Skupiny se podílí výhradně členové Skupiny.
2. Skupina je usnášeníschopná, pokud je přítomna alespoň polovina jejích členů.
3. Rozhodnutí je přijato, pokud pro něj hlasuje nadpoloviční většina přítomných členů Skupiny.
4. V případě rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedajícího.
5. Pro účely hlasování má každá instituce zastoupena nominovanými členy pouze jeden hlas.
6. Pokud se členové Skupiny shodli na zásadních změnách projednávaného materiálu, které je nutné zpracovat, nebo je nutné materiál dále upravit, může se Skupina usnést, že materiál bude schválen procedurou per rollam.

## **Článek 10**

### **Projednání materiálu procedurou per rollam**

1. V případě odůvodněné potřeby předseda/předsedkyně iniciuje jednání k předkládanému materiálu prostřednictvím elektronické korespondence procedurou per rollam.
2. Lhůta pro projednání materiálu procedurou per rollam je stanovena předsedou/předsedkyní, avšak nesmí být kratší než 3 pracovní dny.
3. Usnesení Skupiny je přijato hlasováním v proceduře per rollam, vysloví-li se pro něj kladně nadpoloviční většina všech členů Skupiny.

## **Článek 11**

### **Zpráva o činnosti Skupiny**

1. Skupina připravuje jednou ročně zprávu o své činnosti.
2. Zpráva o činnosti Skupiny je předložena vrchní ředitelce sekce vysokého školství, vědy a výzkumu MŠMT.

## **Článek 12**

### **Závěrečné ustanovení**

1. Tento statut a jednací řád je schválen na prvním jednání Skupiny.
2. Tento statut a jednací řád nabývá účinnosti dnem jeho podpisu vrchní ředitelkou sekce vysokého školství, vědy a výzkumu MŠMT.
3. Změny tohoto statutu a jednacího řádu schvaluje vrchní ředitelka sekce vysokého školství, vědy a výzkumu MŠMT.

Praha, červenec 2023

**prof. PaedDr. Radka Wildová, CSc.**

vrchní ředitelka sekce vysokého školství, vědy a výzkumu  
Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy